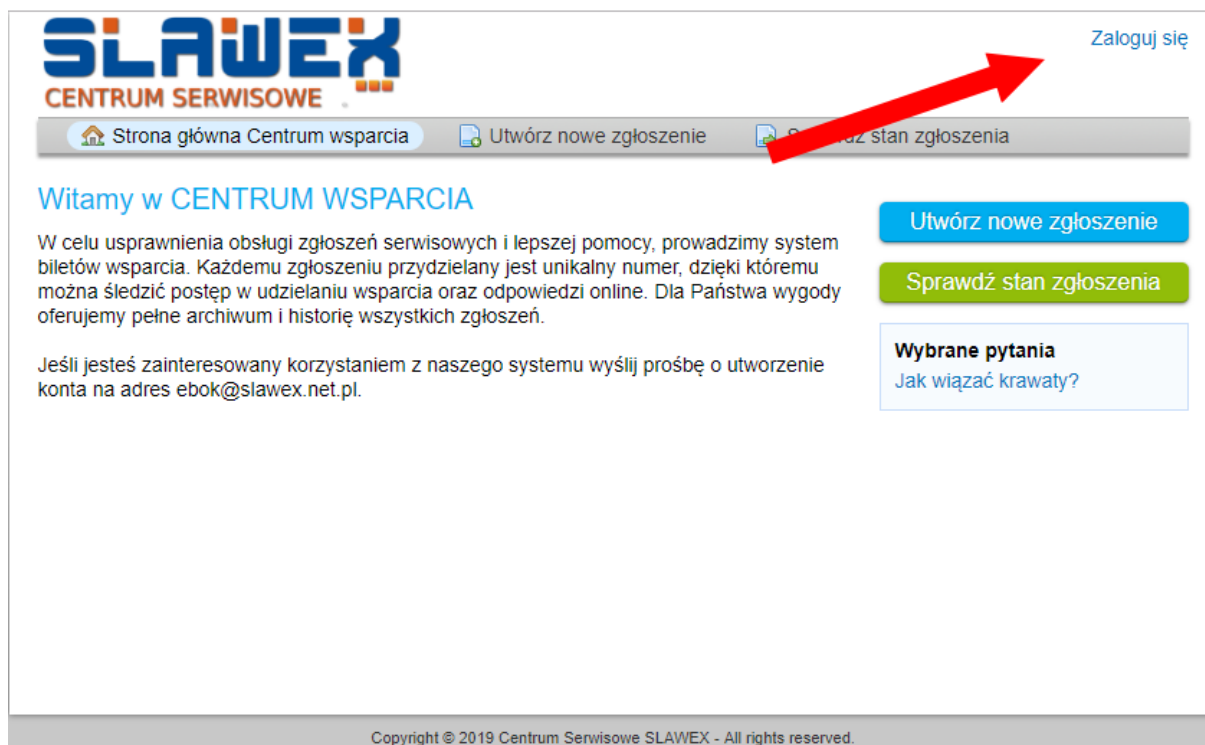


INSTRUKCJA KORZYSTANIA Z PORTALU eBOK

I. Logowanie do systemu

Aby zalogować się do systemu wchodzimy na stronę: <http://ebok.slawex.net.pl/>

Następnie klikamy w prawym górnym rogu przycisk zaloguj,



SLAWEX
CENTRUM SERWISOWE

Strona główna Centrum wsparcia | Utwórz nowe zgłoszenie | Sprawdź stan zgłoszenia

Zaloguj się

Witamy w CENTRUM WSPARCIA

W celu usprawnienia obsługi zgłoszeń serwisowych i lepszej pomocy, prowadzimy system biletów wsparcia. Każdemu zgłoszeniu przydzielany jest unikalny numer, dzięki któremu można śledzić postęp w udzielaniu wsparcia oraz odpowiedzi online. Dla Państwa wygody oferujemy pełne archiwum i historię wszystkich zgłoszeń.

Jeśli jesteś zainteresowany korzystaniem z naszego systemu wyślij prośbę o utworzenie konta na adres ebok@slawex.net.pl.

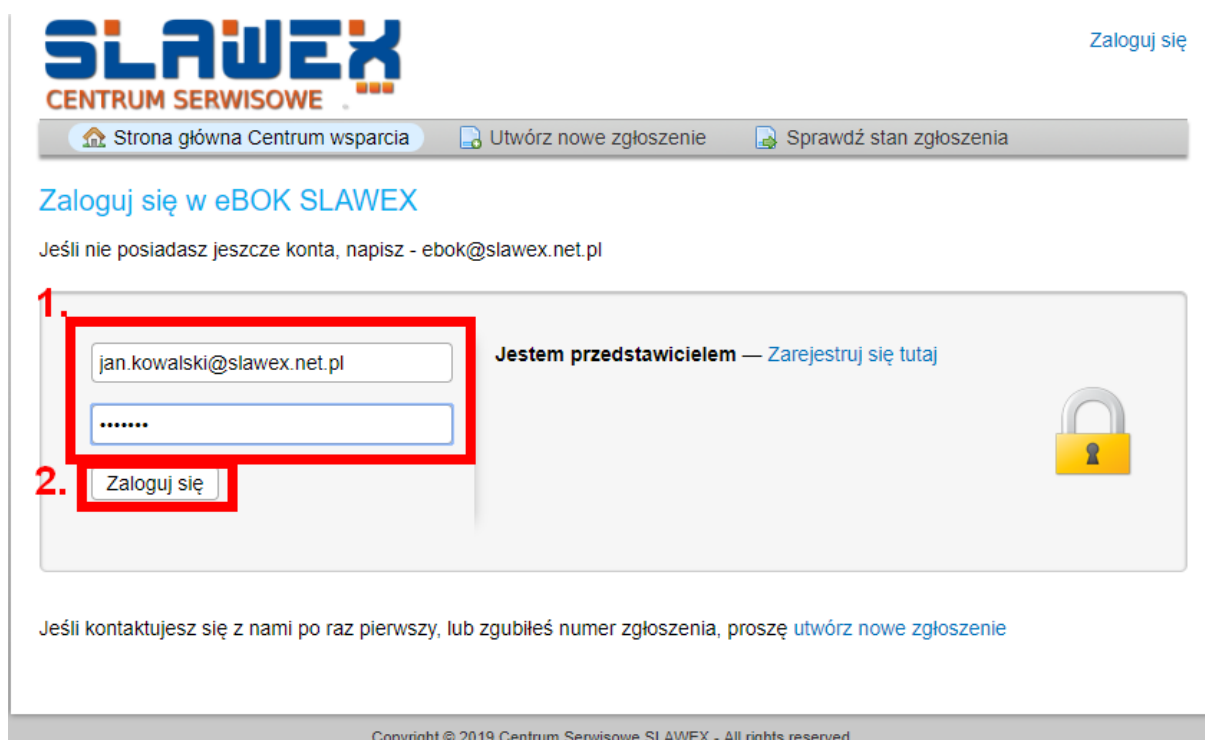
Utwórz nowe zgłoszenie

Sprawdź stan zgłoszenia

Wybrane pytania
Jak wiązać krawaty?

Copyright © 2019 Centrum Serwisowe SLAWEX - All rights reserved.

Na kolejnym ekranie wpisujemy swój adres email (lub nazwę użytkownika) i hasło dostępu (1.), następnie klikamy przycisk „Zaloguj się” (2.)



SLAWEX
CENTRUM SERWISOWE

Strona główna Centrum wsparcia | Utwórz nowe zgłoszenie | Sprawdź stan zgłoszenia

Zaloguj się


Zaloguj się w eBOK SLAWEX

Jeśli nie posiadasz jeszcze konta, napisz - ebok@slawex.net.pl

1.

2.

Jestem przedstawicielem — Zarejestruj się tutaj



Jeśli kontaktujesz się z nami po raz pierwszy, lub zgubiłeś numer zgłoszenia, proszę [utwórz nowe zgłoszenie](#)

Copyright © 2019 Centrum Serwisowe SLAWEX - All rights reserved.

II. Wprowadzanie nowego zgłoszenia

W przypadku pierwszego zgłoszenia od razu po zalogowaniu system przechodzi do formularza zgłoszenia.

SLAWEX
CENTRUM SERWISOWE

Jan Kowalski | Profil | Zgłoszenia (0) - Wyloguj się

Strona główna Centrum wsparcia Utwórz nowe zgłoszenie Zgłoszenia (0)

Utwórz nowe zgłoszenie

Prosimy o wypełnienie poniższego formularza, aby utworzyć nowe zgłoszenie.

E-Mail: jan.kowalski@slawex.net.pl
Klient: Jan Kowalski

Temat pomocy 1.
Zgłoszenie problemu *

Szczegóły zgłoszenia
Proszę opisać problem 2.

Temat zgłoszenia * 3.
Drukarka HP LaserJet m12a brudzi

Drukarka w dziale księgowości brudzi , z lewej strony na wydruku jest szary pasek, w załączniku dodaje scan.

skan001.pdf 92.5kB

Upuść pliki tutaj lub wybierz je

Utwórz zgłoszenie 4. Reset Anuluj

1. Wybieramy temat pomocy, domyślnie „**Zgłoszenie problemu**” wybieramy w większości przypadków, jeśli nasz problem to awaria, która musi zostać niezwłocznie usunięta wybieramy z rozwijanej listy „**PILNA AWARIA**”. Opcja „**ZAMÓWIENIE**” służy wysyłania zamówień na materiały eksploatacyjne i sprzęt.

2. Temat zgłoszenia – wpisujemy jednym krótkim zdaniem temat naszego zgłoszenia

3. Szczegóły problemu – opisujemy dokładnie nasze zgłoszenie , w dole okno w miejscu „Upuść pliki tutaj lub wybierz je” możemy załączyć dodatkowe plik (dokumenty pdf, word, print screen w formacie JPG)

4. Po wypełnieniu pkt 1.-3. zatwierdzamy zgłoszenie przyciskiem „Utwórz zgłoszenie”

Po utworzeniu pojawia się ekran edycji zgłoszenia, możemy się wylogować i czekać na odpowiedź,

SLAWEX
CENTRUM SERWISOWE

Jan Kowalski | Profil | Zgłoszenia (1) **Wyloguj się**

Strona główna Centrum wsparcia | Utwórz nowe zgłoszenie | Zgłoszenia (1)

Drukarka HP LaserJet m12a brudzi #238413

Drukuj | Edytuj

Podstawowa informacja o zgłoszeniu		Informacja o użytkowniku	
Status zgłoszenia:	Otwarte	Nazwa:	Jan Kowalski
Departament:	Wsparcie techniczne	E-Mail:	jan.kowalski@slawex.net.pl
Data utworzenia:	31.01.2019 15:00	Telefon:	334866644 x21

Jan Kowalski zamieścił 31.01.2019 15:00

Drukarka w dziale księgowości brudzi , z lewej strony na wydruku jest szary pasek, w załączniku dodaje scan.

[skan001.pdf](#) 92.5 kb

Utworzone przez **Jan Kowalski** 31.01.2019 15:00

Wyślij odpowiedź

*Dla jak najlepszej pomocy, prosimy o podanie szczegółów i konkretów **

Upuść pliki tutaj lub wybierz je

Odpowiedz | Reset | Anuluj

Otrzymujemy również na adres mailowy potwierdzenie zgłoszenia wraz z numerem zgłoszenia oraz linkami do logowania.

Drogi(a) Jan,

Twoje zgłoszenie zostało zarejestrowane pod nr #238413. Nasz przedstawiciel skontaktuje się tak szybko jak to możliwe. Możesz [śledzić postęp tego zgłoszenia online.](#) **1.**

Zespół Centrum Serwisowe SLAWEX,
Departament wsparcia

Jeżeli chcesz dodać nowe informacje lub komentarz do zgłoszenia, odpowiedz na tego maila lub [zaloguj się na swoje konto](#) z kompletnym archiwum Twoich zgłoszeń.

2.

1. Zawiera link przenoszący nas bezpośrednio do wybranego zgłoszenia – logując nas automatycznie
2. Zawiera link do ekranu logowania – przenosi nas do listy otwartych zgłoszeń:

SLAWEX
CENTRUM SERWISOWE

Jan Kowalski | Profil | Zgłoszenia (2) - Wyloguj się

Strona główna Centrum wsparcia | Utwórz nowe zgłoszenie | Zgłoszenia (2)

Szukaj

Temat pomocy: — Wszystkie tematy pomocy — ▾

Zgłoszenia

Otwarte (1) | **Zamknięte (1)**

Wyświetlono 1 - 1 z 1 Otwarte zgłoszenia

Zgłoszenie #	Data utworzenia	Status	Temat	Departament
238413	31.01.2019	Otwarte	Drukarka HP LaserJet m12a brudzi	Wsparcie techniczne

Strona: [1]

Na tym ekranie mamy listę wszystkich otwartych zgłoszeń, możemy przeglądać szczegóły klikając w numer lub temat zgłoszenia. Możemy również klikając w „Zamknięte” (1.) przejść do listy zamkniętych zgłoszeń i przeglądnąć ich zawartość. Z tego miejsca możemy również przejść do tworzenia nowego zgłoszenia klikając w górnej belce „Utwórz nowe zgłoszenie”.

Każda odpowiedź na zgłoszenie generuje informację zwrotną w postaci wiadomości email, aby dodać kolejną odpowiedź do zgłoszenia musimy się zalogować do systemu. W razie niejasności lub problemów z logowaniem prosimy o przesłanie zapytania na adres pomoc_ebok@slawex.net.pl.